

**Департамент образования Ивановской области  
Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ивановский железнодорожный  
колледж**

**Рассмотрено :**  
На заседании педагогического совета  
протокол № \_\_\_\_\_  
«12»\_декабря\_\_\_\_\_ 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ОГБПОУ  
Ивановский железнодорожный  
\_\_\_\_\_ О.А. Ермакова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ В  
2016/2017 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**По профессии СПО**

43.01.05 «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте»

**Срок обучения:** 2 года 10 месяцев

**Планируемый уровень квалификации:**

- оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте
- приемосдатчик груза и багажа-4,5 разряд

**Пояснительная записка**  
**Программа итоговой аттестации выпускников по профессии**  
**«Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте»**  
**разработана на основании приказа «Об утверждении Порядка проведения**  
**государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968**  
**Приказ Минобрнауки России.**

**Основная цель программы:** качественная подготовка, организация и проведение итоговой аттестации выпускников.

**Задачи:**

- мобилизация усилий всех субъектов образовательного процесса на выполнение программы;
- укрепление связей между ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж и предприятиями Северной железной дороги, а также другими социальными партнерами;
- формирование и организация работы аттестационной комиссии;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников и рекомендаций аттестационной комиссии.

Итоговая аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Цель проведения итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

**Задачи:**

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных: требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями; Итоговая аттестация выпускников, согласно Положения «Об итоговой аттестации выпускников ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа», проводится аттестационной комиссией по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии «оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте» и состоит из аттестационных испытаний следующих видов:
  - выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии «оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте» в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;
  - защита письменной экзаменационной работы.

**1. Организация работы аттестационной комиссии**

**1.1. Формирование состава аттестационной комиссии**

1.1.1. Формирование состава аттестационной комиссии в соответствии с приказа «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968

1.1.2. Председатель аттестационной комиссии назначается приказом Департамента образования Ивановской области.

1.1.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа.

## **1.2. Основные функции аттестационной комиссии**

1.2.1. Основные функции аттестационной комиссии в соответствии с приказом «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968

– комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте»;

– принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;

– подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения студентов по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте».

1.2.2. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

## **1.3. Организация работы аттестационной комиссии во время защиты (проведения квалификационных экзаменов)**

1.3.1. Перечень необходимых документов для проведения защиты письменных экзаменационных работ:

– приказ директора ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа о проведении итоговой аттестации;

– приказ директора ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации выпускников;

– приказ директора ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа о допуске обучающихся группы 13/14 к итоговой аттестации;

– приказ об организации выполнения письменных экзаменационных работ обучающимися выпускной группы 13/14;

– приказ о закреплении тем письменных экзаменационных работ за обучающимися и (с указанием руководителя и сроков выполнения) группы 13/14;

– график проведения защиты письменных экзаменационных работ;

– журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;

– сводная ведомость успеваемости студентов группы 13/14;

– производственные характеристики, дневники учета выполнения учебно-производственных работ, наряды на выполнение выпускных практических квалификационных работ, перечень выпускных практических квалификационных работ, протокол проведения работ в группе 13/14;

– протокол итоговой аттестации.

## **1.4. Подготовка отчета аттестационной комиссии после окончания итоговой аттестации**

1.4.1. После окончания итоговой аттестации аттестационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов итоговой аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, указывается степень сформированности и развития ключевых и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются имевшие место быть недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы и технологии обучения и совершенствованию качества подготовки выпускников.

1.4.2. Отчет о работе аттестационной комиссии обсуждается на педагогическом совете ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж, **срок 30 июня 2017 года.**

1.4.3. Отчет о работе аттестационной комиссии предоставляется после завершения итоговой аттестации в департамент образования Ивановской области.

## **2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения итоговой аттестации**

### **2.1. Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте» в пределах требований ФГОС СПО.**

Цель: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.1.1. К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, учебную практику и в полном объеме усвоившие программу производственной практики.

2.1.2. Сроки проведения с 05.06.2017 года по 15.06.2017 года

2.1.3 Перечень выпускных практических квалификационных работ по профессии: «приемосдатчик груза и багажа» при работе на местах общего пользования железнодорожных станций с навалочными грузами - 4-й разряд; при работе в багажном отделении вокзалов, на железнодорожных путях необщего пользования - 5-й разряд

1 Оформление вагонного листа ГУ-38а, ВЦ;

2. Оформление памятки приемосдатчика

3. Оформление акта общей формы ГУ-23;

4. Оформление учетной карточки

5. Таксировка ведомости подачи и уборки вагонов ГУ-46; Оформление приема груза к отправлению

7. Навешивание ЗПУ.

Перечень выпускных практических квалификационных работ по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте».

1. Контрольное дежурство в качестве дублера оператора по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте.

2.2.4. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется на предприятии.

Руководитель практики совместно с соответствующим работником предприятия своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается наряд с указанием содержания, нормы времени, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется учащимися в присутствии аттестационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол. В случае, если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускной практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

2.2.5. Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки); умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями; соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

2.3 Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической

литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.3.1. Сроки проведения в соответствии с графиком итоговой аттестации.

2.3.2. Сроки проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся .

2.3.3. Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателями специальных дисциплин, совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается методической комиссией и утверждается заместителем директора по УПР и согласуется с работодателем.

2.3.4. Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж.

2.3.5. Темы письменных экзаменационных работ по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте»:

1	Технологический процесс работы вокзала.
2	Организация перевозок скоропортящихся грузов.
3	Виды учета и отчетности. Анализ работы станции
4	Подготовка и прием груза к перевозке.
5	Перевозка грузов на открытом подвижном составе
6	Организация перевозок грузов мелкими отправлениями
7	Ответственность железных дорог, грузоотправителей, грузополучателей и обеспечение сохранности грузов
8	Операции по прибытию, выгрузке, хранению и выдаче грузов.
9	Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах.
10	Организация пассажирских перевозок.
11	Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа.
12	Виды тарифов. Регулирование тарифов.
13	Международное соглашение по перевозке пассажиров.
14	Организация обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ)
15	Организация перевозок опасных грузов.
16	Весовое хозяйство. Порядок взвешивания грузов.
17	Механизация погрузочно – разгрузочных работ.
18	Организация работы вокзала.
19	Организация перевозок наливных грузов.
20	Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов
21	Оформление и расследование несохранных перевозок
22	Организация операций по приему и выдаче груза и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом

2.3.6. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций - заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС СПО по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте».

2.3.7. Структура письменной экзаменационной работы:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы.
3. Содержание.
4. Пояснительная записка.
5. Заключение.
6. Список литературы.
7. Приложения.

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы. В соответствии с Положением пояснительная записка должна содержать:

- описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы;
- краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов, приспособлений, видов применяемых материалов;
- описание параметров режимов ведения процессов;
- вопросы организации рабочего места и охраны труда.

2.3.8. Задание на письменную экзаменационную работу утверждается заместителем директора по УПР и выдается обучающемуся за 6 месяцев до начала итоговой аттестации на специальном бланке.

2.3.9. В период подготовки письменных экзаменационных работ в кабинете «Государственной итоговой аттестации» оформляется стенд в помощь выпускникам.

2.3.10. Переpletенная и подписанная обучающимся письменная экзаменационная работа передается руководителю работы для подготовки письменного отзыва в срок, определенный приказом директора ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа.

2.3.11. Руководитель письменной экзаменационной работы - в срок до 10 мая 2017 года (за месяц до начала итоговой аттестации) проверяет выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв.

2.3.12. Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с отзывом руководителя, сдается обучающимся заместителю директора по УПР для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Отзывы в работу не подшиваются. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения отзыва не допускаются.

2.3.13. Выпускники, не сдавшие итоговые экзамены по отдельным учебным предметам или не выполнившие практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, не допускаются к итоговой аттестации.

2.3.14. Процедура проведения: подписанная заместителем директора по УПР письменная экзаменационная работа лично представляется обучающимся аттестационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении обучающийся может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии. Мастер производственного обучения перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику, наряд и заключение на выполненную квалификационную работу в комиссию.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенного разряда по профессии.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении профессии и выдаче документа об уровне образования комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- доклад учащегося на защите письменной экзаменационной работы;
- ответы на дополнительные вопросы;
- итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана;
- выполнение программы производственного обучения;
- результаты выполнения выпускной практической квалификационной работы;

- данные производственной характеристики. Критерии оценки письменных экзаменационных работ:
- оценка "5" (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стил ь изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;
  - оценка "4" (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;
  - оценка "3" (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;
  - оценка "2" (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
- оценка "2" (неудовлетворительно) - аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

Заместитель директора по УПР

О.А. Давыдова