

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЛАСТНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИВАНОВСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

*для специальностей среднего профессионального образования по программам  
подготовки специалистов среднего звена  
технического профиля*

**27.02.03. Автоматика и телемеханика на транспорте  
(железнодорожном транспорте)**

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

**Разработчик:**

ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж

Преподаватель: Якимычева Е.Н.

Введена в действие с «01» сентября 2021 года

Разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», с учетом требований ФГОС СПО и получаемой специальности среднего профессионального образования 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) Приказ №139 от 28.02.2018г.

**РАССМОТРЕНА**

на МК техника и технологии наземного транспорта

Протокол № 1 от « 31 » августа 2021 г.

Председатель  Якимычева Е.Н./

Согласовано: экспертное заключение работодателей от «31» августа 2021г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4-5</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6-13</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15-16</b>

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной рабочей профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС №139 от 28.02.2018г. по специальности СПО 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке рабочих по профессиям:

23.01.14 Электромонтер по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки;

08.01.16 Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке на железнодорожном транспорте и наземных линиях метрополитена

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения данной дисциплины:

*Студент должен иметь представление:*

- о сущности транспортного права;
- о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности, в соответствии с целями и задачами структурной реформы проводимой на железнодорожном транспорте;

*Студент должен знать:*

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;

*Студент должен уметь:*

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

Учебная дисциплина ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, ОК 09, ОК 11

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися усваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-06, ОК 09	-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	<input type="checkbox"/> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы конституционного права</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации, правовое положение государственных органов Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4
	<p>Конституция Российской Федерации - Основной закон государства.</p> <p>Основы правового статуса личности, его конституционные принципы,</p> <p>Основные права и свободы человека и гражданина.</p> <p>Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации.</p> <p>Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации.</p> <p>Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры. Российской Федерации</p> <p>Принципы функционирования органов государственной власти Российской Федерации.</p> <p>Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.</p>		
<b>Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,
	Понятие и виды экономических (производственных) отношений.		

	<p>Понятие и признаки предпринимательской деятельности,</p> <p>Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности.</p> <p>Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации.</p>		
<p><b>Тема 2.2. Закон РФ «О защите прав потребителей».</b> <b>Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>ОК 01, ОК 05, ОК 06,</p>
	<p>Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах.</p> <p>Ответственность за не предоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах.</p> <p>Нормы о защите прав потребителей</p>		
<p><b>Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта</b></p>	<p><b>Содержание учебного материал</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p>ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4</p>
	<p>Организация обеспечения безопасности движения. Нормативно-правовое регулирование безопасной работы железнодорожного транспорта.</p> <p>Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта.</p> <p>Стандартизация и сертификация продукции и услуг на железнодорожном транспорте</p> <p>Организация работы отрасли в особых обстоятельствах</p>		
<p><b>Раздел 3. Основы гражданского права РФ</b></p>		<p><b>8</b></p>	
<p><b>Тема 3.1. Понятие, источники и принципы гражданского права РФ</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p>ОК 01, ОК 05, ОК 06,</p>
	<p>Общие положения об объектах и субъектах гражданского права.</p> <p>Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности)</p>		



<b>Тема 3.2. Общее положение о договоре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,
	<p>Понятие, значение и содержание договора.</p> <p>Классификация договоров.</p> <p>Заключение договора.</p> <p>Основания для изменения и расторжения договора.</p> <p>Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ</p>		
<b>Тема 3.3. Отдельные виды обязательств в гражданском праве, их краткая характеристика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4
	<p>Общие положения договора аренды: договор проката, аренда транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий и финансовая аренда.</p> <p>Общие положения договора подряда: договоры бытового, строительного подряда, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных нужд.</p> <p>Транспортные договоры: договоры перевозки грузов, перевозки пассажиров и договор транспортной экспедиции.</p> <p>Кредитные и расчетные обязательства: договор займа, кредитный договор, факторинг (договор под уступку денежного требования), договоры банковского вклада и банковского счета, расчетные обязательства.</p> <p>Договор поручения.</p> <p>Договор возмездного оказания услуг</p>		
<b>Тема 3.4. Гражданско-правовая ответственность</b>	<b>Содержание учебного материал</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,
	<p>Понятие и виды гражданско-правовой ответственности</p> <p>Условия (состав) гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Гражданская ответственность Механизмы принуждения к выполнению обязательств.</p>		

<b>Раздел 4. Основы трудового права</b>		<b>14</b>			
<b>Тема 4.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4		
	<p>Понятие, предмет и метод трудового права.</p> <p>Нормативно-правовая база профессиональной деятельности.</p> <p>Основные принципы правового регулирования трудовых отношений</p>				
<b>Тема 4.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства, трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,		
	<p>Законодательство Российской Федерации о занятости и трудоустройстве.</p> <p>Понятие и формы занятости.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя.</p> <p>Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора</p>				
	<b>В том числе, практических занятий</b>			<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,
	<b>Практическое занятие № 1</b> Анализ и составление трудового договора (контракта) с работником железнодорожного транспорта.				
<b>Тема 4.3. Материальная ответственность сторон трудового договора, трудовая дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,		
	<p>Понятие и условия возникновения материальной ответственности.</p> <p>Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя.</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником.</p> <p>Порядок возмещения ущерба.</p>				

	<p>Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Способы обеспечения дисциплины труда.</p> <p>Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	ОК 01,
	<b>Практическое занятие № 2</b> «Решение задач по теме: «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»		ОК 05, ОК 06,
<b>Тема 4.4. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта, трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01,
	<p>Нормы рабочего времени. Особенности режима работы и отдыха работников железнодорожного транспорта.</p> <p>Совмещенное рабочее время.</p> <p>Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях.</p> <p>Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях среднего профессионального и высшего образования.</p> <p>Законодательство о трудовых спорах.</p> <p>Понятие и виды трудовых споров.</p> <p>Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.</p> <p>Подведомственность трудовых споров суду.</p> <p>Сроки обращения за разрешением трудовых споров.</p> <p>Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника.</p>		ОК 05, ОК 06,
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	ОК 01,
	<b>Практическое занятие № 3</b> Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством при принятии решения по трудовым спорам		ОК 05, ОК 06,

<b>Раздел 5. Административное право</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 5.1. Административные правонарушения и административная ответственность.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 06,
	Сущность, предмет и метод административного права.  Понятие и признаки административной ответственности.  Административное правонарушение: субъекты и объекты.  Виды административных наказаний и порядок их наложения.		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;

техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

### 3.2.1. Печатные издания<sup>2</sup>

1. Ивин А.А. Основы философии [Текст]: Учебник / А.А. Ивин, И.П. Никитина. – М.: Юрайт, 2016. – 478 с.
2. Канке В.А. Основы философии [Текст]: Учебник / В.А. Канке. – М.: Логос, 2012. – 288 с.
3. Матяш Т.П. Основы философии [Текст]: Учебник / Т.П. Матяш, Л.В. Жаров, Е.Е. Несмеянов. – Ростов н/Д, Феникс, 2017. – 320 с.
4. Основы философии [Текст]: Учебник / Под ред. В.П. Кохановского. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Плахотич С.А., Фролова И.С. Транспортное право (железнодорожный транспорт) [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 335 с.  
Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/45/39316/> -Загл. с экрана.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	- обучающийся понимает сущность прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности, - анализирует содержание нормативных правовых актов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	различные виды устного и письменного опросов, тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	- обучающийся грамотно выбирает аргументы в защиту своих прав в соответствии с трудовым законодательством.	оценка результатов выполнения практических занятий

<sup>2</sup>Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий;</li> <li>- разбор конкретных ситуаций</li> </ul>
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации;</li> <li>- планирует процесс поиска;</li> <li>- структурирует получаемую информацию;</li> <li>- выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий;</li> <li>- разбор конкретных ситуаций</li> </ul>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий;</li> <li>- разбор конкретных ситуаций</li> </ul>
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности, демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий;</li> <li>- разбор конкретных ситуаций</li> </ul>
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявляет толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий;</li> <li>- разбор конкретных ситуаций</li> </ul>

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	- демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей - соблюдение речевого этикета	-разбор конкретных ситуаций
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение.	- наблюдение за выполнением лабораторных работ и практических занятий; -разбор конкретных ситуаций

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и промежуточного контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно