

Отчет о работе службы «РЕСУРС» по содействию трудоустройства
выпускников
за 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Выполнено
1.	<p>Организационная деятельность</p> <p>1.1. Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения.</p> <p>1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа.</p> <p>1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами колледжа, на зачисление специалистов кадровый резерв организации.</p> <p>1.4. Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству.</p> <p>1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.</p> <p>1.6. Проведение круглых столов «Взаимовыгодные формы взаимодействия ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа и работодателей в подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников» (Эксплуатационное локомотивное депо Иваново - структурное подразделение Северной дирекции тяги - структурного подразделения Дирекции тяги - филиала открытого акционерного общества "Российские железные дороги», АО «ФПК», Ярославского центра организации работы железнодорожных станций, RBE Group Ивановского филиала, Ивановская Дистанция Инфраструктуры, ООО «ЛокоТех-Сервис», путевая машинная станция №262 - структурное подразделение северной дирекции по ремонту пути - структурного подразделения центральной дирекции по ремонту пути - филиала ОАО "РЖД", ПАО «МТС»), Филиал ОАО «РЖД» Дирекция тяги Эксплуатационное локомотивное депо Ярославль,</p> <p>1.7. Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства и самозанятости в рамках Всемирного дня информации.</p>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>2 – 21 студент</p> <p>4 – 14 студентов</p> <p>3 новых работодателя,</p> <p>Проведено 6 круглых столов</p> <p>1 – 80 студентов</p>

	<p>1.8. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости. -численность выпускников, кому оказана адресная помощь</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. составление резюме 2. подбор вакансий 3. подготовка к собеседованию 4. профессиональное тестирование 5. консультации по ИП 6. консультации по вопросам налогообложения 7. налогообложение ИП 8. построение территории профессионального развития <p>1.9. Привлечение работодателей к проведению итоговой аттестации и проведению демонстрационных экзаменов</p> <p>1.10. Анкетирование выпускников</p>	<p>в течении года</p> <p>51 студент 8 студентов 12 студентов 4 студента 6 студентов 5 студентов 4 студента</p> <p>5 студентов 5 студентов 2 студента</p>
2.	<p>Образовательная деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Организация теоритического изучения студентами основ трудового законодательства. 2.2. Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности. 2.3. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. «Эффективное поведение на рынке труда» 2.4. Изучение основ предпринимательской деятельности. «Основы предпринимательской деятельности» 2.5. Проведение семинаров по предпринимательству по темам: «Организация предпринимательской деятельности», «Разработка бизнес-плана», «Система налогообложения», «Виды государственной поддержки малого и среднего бизнеса». 2.6. Проведение психологических тренингов мастер-классов по технологиям поиска работы. 2.7. Участие в национальном проекте «Демография» 	<p>Июнь 8 человек</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p>
3.	<p>Психолого-педагогическое сопровождение</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Разработка анкет. 3.2. Проведение тестирования. 3.3. Анализ профессиональной направленности студентов. 3.4. Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям 3.5. Тренинги, ролевые игры. 	<p>5</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>в течении года</p> <p>течении года</p>
4.	<p>Информационная деятельность</p>	

5.	<p>4.1. Информирование студентов и выпускников колледжа по вопросам занятости и трудоустройства.</p> <p>4.2. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда.</p> <p>5. Маркетинговая деятельность</p> <p>5.1. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда.</p> <p>5.2. Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района и области.</p> <p>5.3. Формирование банка данных соискателей из числа студентов и выпускников колледжа.</p> <p>5.4. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.</p> <p>5.5 Подготовка агитационных материалов по профессиям, организация рекламы о колледже.</p> <p>5.6. Составление плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников 2024-2025 уч. год</p> <p>5.7. Методическое и информационное обеспечение работы ССТВ.</p>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p>
----	--	---

Руководитель центра « Ресурс»

Малкова С.Ю.