

План работы службы «РЕСУРС» по содействию трудоустройства
выпускников
на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за проведение
1.	Организационная деятельность		
	1.1. Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения.	в течении года	ССТВ
	1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа.	в течении года	ССТВ
	1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами колледжа, на зачисление специалистов кадровый резерв организации.	в течении года	ССТВ
	1.4. Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству.	в течении года	ССТВ
	1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.	в течении года	ССТВ, кураторы выпускных групп.
	1.6. Проведение круглых столов «Взаимовыгодные формы взаимодействия ОГБПОУ Ивановского железнодорожного колледжа и работодателей в подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников» (Эксплуатационное локомотивное депо Иваново - структурное подразделение Северной дирекции тяги - структурного подразделения Дирекции тяги - филиала открытого акционерного общества "Российские железные дороги», АО «ФПК», Ярославского центра организации работы железнодорожных станций, RBE Group Ивановского филиала, Ивановская Дистанция Инфраструктуры, ООО «ЛокоТех-Сервис», путевая машинная станция №262 - структурное подразделение северной дирекции по ремонту пути - структурного подразделения центральной дирекции по ремонту пути - филиала ОАО "РЖД", ПАО «МТС»)	в течении года	ССТВ, заместитель директора по УПР ССТВ, кураторы выпускных групп. ССТВ, заместитель директора по УПР
	1.7. Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства и самозанятости в рамках Всемирного дня информации.	в течении года	ССТВ, заместитель директора по УПР
	1.8. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости.	в течении года	ССТВ, заместитель директора по УПР

	5.5 Подготовка агитационных материалов по профессиям, организация рекламы о колледже.	в течении года	ССТВ
	5.6. Составление плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников в 2024-2025 уч. году	в течении года	ССТВ
	5.7. Методическое и информационное обеспечение работы ССТВ.	Июнь в течении года	ССТВ