

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУДБ.01. РУССКИЙ ЯЗЫК

для профессий среднего профессионального образования по программам
подготовки квалифицированных рабочих, служащих
технологического профиля

08.01.23. Бригадир-путеец



Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Разработчик:

ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж

Преподаватель: Коновалова Г.А.

Введен в действие с «01» сентября 2024 года

<p>РАССМОТРЕНА на заседании МК преподавателей общеобразовательных дисциплин Протокол № 1 от «12» апреля 2024 г. Председатель МК <u></u> / Е.В.Мочалова/</p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413; Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии 08.01.23. Бригадир-путеец СПО с учетом примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины русский язык для профессиональных образовательных организаций утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022)</p> <p style="text-align: right;"> УТВЕРЖДАЮ  Заместитель директора по УМР /Т.В. Мочалова/ «12» апреля 2024 г.. </p>
---	---

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.	4
1.2.Цели и планируемые результаты освоения дисциплины, программы профессионального воспитания	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.	15
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.	24
2.4. Поурочно-тематическое планирование.	
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
3.1. Материально-техническое обеспечение.	29
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.	30
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	31

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.23. Бригадир-путеец.

1.2.Цели и планируемые результаты освоения дисциплины, программы профессионального воспитания.

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целями изучения русского языка на базовом уровне по программам среднего общего образования являются:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.

Таким образом, цель дисциплины «Русский язык» - сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины «Русский язык» обучающийся должен знать:

- Связь языка и истории: культуры русского и других народов;
- Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- Орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- Содержания изученных норм и правил;
- Правил орфографии, пунктуации;
- Образной природы устной и письменной речи;
- Основных теоретико-лингвистических понятий; навыков практической работы.

В результате освоения дисциплины «Русский язык» обучающийся должен уметь:

- Осуществлять речевой контроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- Соблюдать нормы речевого поведения в разных сферах и ситуациях общения;
- Выполнять письменные и устные задания различных типов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ориентироваться в общих вопросах бытия, познания, ценностей и смысла жизни, профессиональной деятельности; понимать значение своей профессии в формировании гармоничного, экономически процветающего и политически стабильного государства; соблюдать морально-этические и правовые нормы поведения; - моделировать профессиональную деятельность по ее видам (осуществлять профессиональную деятельность по стандартам, самоопределяться в профессии); готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному	приводить примеры, подтверждающие значимость выбранной профессии; владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; овладение основными нормами литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими), нормами речевого этикета; приобретение опыта использования языковых норм в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию,

	образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	совершенствование различных видов устной и письменной речевой деятельности (говорения и аудирования, чтения и письма, общения при помощи современных средств устной и письменной коммуникации): создание устных монологических высказываний разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета; обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств для свободного выражения мыслей и чувств в соответствии с ситуацией и стилем общения:
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: - самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	осознанное использование речевых средств для планирования и регуляции собственной речи; для выражения своих чувств, мыслей и коммуникативных потребностей; соблюдение основных языковых норм в устной и письменной речи; стремление расширить свою речевую практику, развивать культуру использования русского литературного языка, оценивать свои языковые умения и планировать их совершенствование и развитие; использование коммуникативно-эстетических возможностей русского языка

	<p>- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;</p> <p>- давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</p> <p>- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p>	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом;</p>

	<p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
--	--	--

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	<p>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, при необходимости отстаивает собственное мнение, эффективно разрешает конфликты; устанавливает позитивный стиль общения; выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; принимает критику; ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами</p>	<p>владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; соблюдает официальный стиль при оформлении документов; составляет отчеты в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями; оформляет документы в соответствии с нормативными актами; формирование понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике</p>

В рамках программы учебного предмета студентами осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации Программы воспитания</p>
Портрет выпускника Колледжа	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 4
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 7
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	ЛР 14
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 17
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта	ЛР 18
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	ЛР 19
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости	ЛР 22

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания, определенные работодателями железнодорожного транспорта	
Обладающий знаниями и навыками, необходимыми для выполнения функциональных обязанностей	ЛР 37
Дисциплинированный, исполнительный, ответственный, коммуникабельный	ЛР 38
Проявляющий потенциальную успешность профессионального карьерного роста	ЛР 39
Демонстрирующий результативность и опыт	ЛР 41

МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПРб 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПРб 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПРб 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПРб 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПРб 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ПРб 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ПРб 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПРб 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПРб 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК .

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
<p>ПК 1.2. Применять контрольно-измерительный инструмент для измерения параметров рельсовой колеи.</p> <p>ПК 1.3. Применять путевой электрический и пневматический инструмент для выправки пути.</p>	<p>Правильное и грамотное заполнение технической и технологической документации.</p> <p>Быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять регулировки гидравлическими разгонными и рихтовочными приборами в соответствии с нормативно-технической документацией</p>	<p>Правильное и грамотное заполнение технической и технологической документации.</p> <p>Быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных</p>
<p>ПК 2.2. Применять электрический и ручной инструмент при проведении ремонтных работ.</p>	<p>Определение соответствия технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов</p>
<p>ПК 3.2. Осуществлять наблюдение за состоянием контактной сети, линий связи, сигналов подвижного состава и грузов в проходящих поездах.</p> <p>ПК 3.3. Ограждать места, угрожающие безопасности и непрерывности движения поездов.</p> <p>ПК 3.4. Производить путевые работы, не требующие участия монтеров пути и других рабочих.</p> <p>5.2.4. Обеспечение безопасности движения поездов при производстве путевых работ.</p>	<p>Знание нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p> <p>Знание принципов делового общения в коллективе, особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности.</p> <p>Знание нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	171
Основное содержание	114
в т. ч.:	
теоретическое обучение	81
практические занятия	33
Самостоятельная работа	57
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение.	Основное содержание	2	ПР6 02, ПР6 01 ЛР 01, ЛР 04, МР 02, МР 04, ОК 4, ОК 5
	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление.	1	
	Практические занятия:	1	
	Практическое занятие № 1. Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и по анализу методов языкового исследования.	1	
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили.	Основное содержание	18	ПР6 02, ПР6 01 ЛР 01, ЛР 13, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 4, ОК 5
	Стартовая диагностика. Контрольная работа.	1	
	Функциональные стили речи и их особенности	1	
	Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования	1	
	Научный стиль речи	1	
	Официально - деловой стиль речи. Жанры официально- делового стиля речи	1	
	Публицистический стиль. Основные жанры публицистического стиля.	1	
	Основы ораторского искусства	1	
	Художественный стиль речи, его основные признаки.	1	
	Использование изобразительно-выразительных средств	1	
	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)	1	
	Контрольная работа № 1.	1	
	Практические занятия:	7	
	Практическое занятие № 2. Анализ основных стилевых разновидностей письменной устной речи	1	
	Практическое занятие № 3. Анализ структуры текста	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие № 4. Освоение видов переработки текста.	1	
	Практическое занятие № 5. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	1	
	Практическое занятие № 6. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу)	1	
	Практическое занятие № 7. Лингвостилистический анализ текста	1	
	Практическое занятие № 8. Составление связного высказывания на заданную тему	1	
Раздел 2. Фонетика. Графика. Орфоэпия.	Основное содержание	10	ПР6 02, ЛР 01, ЛР 09, МР 02, МР 04, МР 08 ОК 5
	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза.	1	
	Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи. Орфоэпические нормы	1	
	Правописание звонких и глухих согласных	1	
	Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.	1	
	Правописание приставок на З-/С. Правописание И-Ы после приставок	1	
	Контрольная работа № 2.	1	
	Практические занятия:	4	
	Практическое занятие № 9. Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка.	1	
	Практическое занятие № 10. Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова	1	
	Практическое занятие № 11. Наблюдение над выразительными средствами фонетики	1	
	Практическое занятие № 12. Наблюдение над функционированием правил орфографии (правописание безударных гласных) и пунктуации в образцах письменных текстов	1	
Раздел 3. Лексикология	Основное содержание	14	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04,
	Слово в лексической системе языка.	1	
	Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
фразеология	Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы и их употребление	1	ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	1	
	Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.	1	
	Особенности русского речевого этикета.	1	
	Профессионализмы. Терминологическая лексика.	1	
	Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта.	1	
	Русские пословицы и поговорки.	1	
	Фразеологизмы и их употребление в речи	1	
	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправления.	1	
	Практические занятия:	4	
	Практическое занятие № 13. Наблюдение за изобразительно-выразительными средствами лексики.	1	
	Практическое занятие № 14. Лексический и фразеологический анализ слова	1	
	Практическое занятие № 15. Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц	1	
	Практическое занятие № 16. Составление связного высказывания на лингвистическую тему	1	
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	Основное содержание	12	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Способы словообразования.	1	
	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	1	
	Правописание чередующихся гласных в корнях слов	1	
	Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-	1	
	Правописание сложных слов	1	
	Контрольная работа № 3.	1	
	Обобщение темы	1	
	Практические занятия:	5	
	Практическое занятие № 17. Наблюдения над значением морфем и их функциями в тексте	1	
	Практическое занятие № 18. Анализ одноструктурных слов с морфемами-	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами		
	Практическое занятие № 19. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования	1	
	Практическое занятие № 20. Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры	1	
	Практическое занятие № 21. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова	1	
Раздел 5. Морфология и орфография.	Основное содержание	28	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незначительные части речи	1	
	Имя существительное. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.	1	
	Имя прилагательное. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных	1	
	Имя числительное. Правописание числительных	1	
	Местоимение. Правописание местоимений	1	
	Глагол. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола	1	
	Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий	1	
	Правописание суффиксов и окончаний причастий	1	
	Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание НЕ с причастиями	1	
	Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.	1	
	Деепричастие как особая форма глагола. Правописание НЕ с деепричастиями	1	
	Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом	1	
	Наречие. Правописание наречий	1	
	Слова категории состояния	1	
	Служебные части речи. Предлог как часть речи. Правописание предлогов	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Союз как часть речи. Правописание союзов	1	
	Частица как часть речи. Правописание частиц	1	
	Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.	1	
	Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний	1	
	Контрольная работа № 4.	1	
	Обобщение и повторение темы	2	
	Практические занятия:	6	
	Практическое занятие № 22. Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии	1	
	Практическое занятие № 23. Наблюдения над значением словоформ разных частей речи	1	
	Практическое занятие № 24. Анализ и характеристика общего грамматического значения; вывод алгоритма морфологического разбора	1	
	Практическое занятие № 25. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.	1	
	Практическое занятие № 26. Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей	1	
	Практическое занятие № 27. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов	1	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.	Основное содержание	30	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	Синтаксический разбор словосочетаний	1	
	Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания. Грамматическая основа простого двусоставного предложения	1	
	Согласование сказуемого с подлежащим	1	
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение)	1	
	Тире между подлежащим и сказуемым	1	
	Односоставные предложения	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них	1	
	Предложения с обособленными и уточняющими членами	1	
	Обособление определений	1	
	Обособление приложений и дополнений	1	
	Обособление обстоятельств	1	
	Роль сравнительного оборота как изобразительного средства	1	
	Уточняющие члены предложения	1	
	Вводные слова и предложения	1	
	Знаки препинания при обращении	1	
	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение	1	
	Сложноподчиненное предложение	1	
	Сложноподчиненное предложение	1	
	Бессоюзное сложное предложение	1	
	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи	1	
	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной	1	
	Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге	1	
	Итоговая контрольная работа	1	
	Обобщение пройденного. Подведение итогов.	1	
	Практические занятия:	6	
	Практическое занятие № 28. Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий	1	
	Практическое занятие № 29. Наблюдение за существенными признаками словосочетаний	1	
	Практическое занятие № 30. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие № 31. Упражнения по синтаксической синонимии	1	
	Практическое занятие № 32. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам	1	
	Практическое занятие № 33. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры	1	
Промежуточная аттестация (экзамен)		4	
Всего:		114+4 экзамен	

2.4. Поурочно-тематическое планирование.

№ урока	Тема урока
1	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление.
2	Практическое занятие № 1. Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и по анализу методов языкового исследования.
3	Стартовая диагностика. Контрольная работа
4	Практическое занятие № 2. Анализ основных стилевых разновидностей письменной устной речи
5	Функциональные стили речи и их особенности
6	Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования
7	Научный стиль речи
8	Официально- деловой стиль речи. Жанры официально- делового стиля речи
9	Публицистический стиль. Основные жанры публицистического стиля.
10	Основы ораторского искусства
11	Художественный стиль речи, его основные признаки.
12	Использование изобразительно-выразительных средств
13	Практическое занятие № 3. Анализ структуры текста
14	Практическое занятие № 4. Освоение видов переработки текста.
15	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)
16	Контрольная работа № 1.
17	Практическое занятие № 5. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.
18	Практическое занятие № 6. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу)
19	Практическое занятие № 7. Лингвистический анализ текста
20	Практическое занятие № 8. Составление связного высказывания на заданную тему
21	Практическое занятие № 9. Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка
22	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза.
23	Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи. Орфоэпические нормы
24	Практическое занятие № 10. Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова
25	Практическое занятие № 11. Наблюдение над выразительными средствами фонетики
26	Практическое занятие № 12. Наблюдение над функционированием правил орфографии (правописание безударных гласных) и пунктуации в образцах письменных текстов
27	Правописание звонких и глухих согласных
28	Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.
29	Правописание приставок на З-/С. Правописание И-Ы после приставок
30	Контрольная работа № 2.
31	Слово в лексической системе языка.
32	Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова
33	Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы и их употребление
34	Практическое занятие № 13. Наблюдение за изобразительно-выразительными средствами лексики.
35	Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления
36	Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.

37	Особенности русского речевого этикета.
38	Профессионализмы. Терминологическая лексика.
39	Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Русские пословицы и поговорки.
40	Фразеологизмы и их употребление в речи
41	Практическое занятие № 14. Лексический и фразеологический анализ слова
42	Практическое занятие № 15. Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц
43	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправления.
44	Практическое занятие № 16. Составление связного высказывания на лингвистическую тему
45	Практическое занятие № 17. Наблюдения над значением морфем и их функциями в тексте
46	Практическое занятие № 18. Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами
47	Способы словообразования.
48	Практическое занятие № 19. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.
49	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов
50	Практическое занятие № 20. Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры
51	Практическое занятие № 21. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова
52	Правописание чередующихся гласных в корнях слов
53	Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-
54	Правописание сложных слов
55	Контрольная работа № 3.
56	Обобщение темы
57	Практическое занятие № 22. Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии
58	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи
59	Практическое занятие № 23. Наблюдения над значением словоформ разных частей речи
60	Практическое занятие № 24. Анализ и характеристика общего грамматического значения; выведение алгоритма морфологического разбора
61	Практическое занятие № 25. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.
62	Имя существительное. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.
63	Имя прилагательное. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных
64	Имя числительное. Правописание числительных
65	Местоимение. Правописание местоимений
66	Глагол. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола
67	Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий
68	Правописание суффиксов и окончаний причастий
69	Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных.

	Правописание НЕ с причастиями
70	Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.
71	Деепричастие как особая форма глагола. Правописание НЕ с деепричастиями
72	Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом
73	Наречие. Правописание наречий
74	Слова категории состояния
75	Практическое занятие № 26. Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей
76	Служебные части речи. Предлог как часть речи. Правописание предлогов
77	Союз как часть речи. Правописание союзов
78	Частица как часть речи. Правописание частиц
79	Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.
80	Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний
81	Практическое занятие № 27. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов
82	Контрольная работа № 4.
83	Обобщение и повторение темы
84	Обобщение и повторение темы
85	Практическое занятие № 28. Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий
86	Практическое занятие № 29. Наблюдение за существенными признаками словосочетаний
87	Синтаксический разбор словосочетаний
88	Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания. Грамматическая основа простого двусоставного предложения
89	Согласование сказуемого с подлежащим
90	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение)
91	Тире между подлежащим и сказуемым
92	Односоставные предложения
93	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них
94	Предложения с обособленными и уточняющими членами
95	Обособление определений
96	Обособление приложений и дополнений
97	Обособление обстоятельств
98	Роль сравнительного оборота как изобразительного средства
99	Уточняющие члены предложения
100	Вводные слова и предложения
101	Знаки препинания при обращении
102	Практическое занятие № 30. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения
103	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение
104	Сложноподчиненное предложение
105	Сложноподчиненное предложение
106	Практическое занятие № 31. Упражнения по синтаксической синонимии
107	Бессоюзное сложное предложение
108	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи

109	Практическое занятие № 32. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам
110	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной
111	Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге
112	Практическое занятие № 33. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры
113	Итоговая контрольная работа
114	Обобщение пройденного. Подведение итогов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов: оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

- Оборудование учебного кабинета:
- комплект ученической мебели на 28 посадочных мест;
- комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
- шкаф- 1;
- ученическая доска — 1;
- экран – 1;
- проектор – 1;
- компьютер -1;
- принтер – 1.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гольцова Н.Г., Мищерина М.А., Шамшин И.В. Русский язык. 10-11 классы. – М.: 2018
2. В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко. Русский язык, 10-11 классы. Учебник для общеобразовательных учреждений. - М.: 2018
3. А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. Русский язык, 10-11 классы. Грамматика, Текст, Стили Речи. - М.: 2013
4. А.Д. Дейкина, Т.М. Пахнова. Русский язык. Учебник – практикум для старших классов. – М.: 2018

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«интернет», необходимых для освоения предмета.

<http://www.obrnadzor.gov.ru> Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)

<http://www.ed.gov.ru> Федеральное агентство по образованию (Рособразование)

<http://www.fasi.gov.ru> Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука)

www.gramota.ru - справочно-информационный портал

www.rusvaz.ru - справочная служба русского языка

<http://gramma.ru/> - культура письменной речи

<http://www.edu.ru/index.php> – нормативные документы, учебные, периодические издания, электронные библиотеки, каталоги, сайты

<http://diss.rsl.ru/> – электронная библиотека диссертаций

http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.1.29 – единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.auditorium.ru/> – Российское образование, система федеральных образовательных порталов

<http://dic.academic.ru/> – словари и справочники

<http://varus.aspu.ru> – научно-образовательный портал русского языка «Ярус»

<http://russkoeslovo.org> – портал о русском языке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Общая/профессиональная компетентность	Раздел/тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3 Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 - 4.4	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс-задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Р 1, Темы 1.1 – 1.3 Р 2, Темы 2.1 – 2.9 Р 3, Темы 3.1 – 3.3 Р 4, Темы 4.1 – 4.4	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1 – 4.4	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Р 1, Темы 1.1 – 1.3 Р 2, Темы 2.1 – 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.4	Устный опрос Фронтальный опрос Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Р 1, Темы 1.1 – 1.3 Р 2, Темы 2.1 – 2.9 Р 3, Темы 3.1 – 3.3 Р 4, Темы 4.1 – 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Р 1, Темы 1.1 – 1.3 Р 2, Темы 2.1 – 2.9 Р 3, Темы 3.1 – 3.3 Р 4, Темы 4.1 – 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры