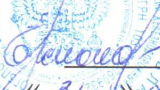


СОГЛАСОВАНО:
РИВЦ «Иваново»

 А.В. Волков
« 31 » августа 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ
Ивановского железнодорожного
колледжа
 О.А. Ермакова
« 31 » августа 2015г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ
ПО ПРОФЕССИИ**

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
(с получением среднего общего образования)

Квалификации:
Оператор электронно-вычислительных
и вычислительных машин 3-4 разряда

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению
на заседании МС
Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Руководитель МС _____ Соколова Ю.В.

Срок обучения: 2 года 10 месяцев
форма подготовки - очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1 Нормативные документы для разработки ППКРС
 - 1.2 Общая характеристика ППКРС
 - 1.2.1 Цель (миссия) ППКРС
 - 1.2.2 Срок освоения ППКРС
 - 1.2.3 Трудоемкость ППКРС
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих(ППКРС)**
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС по профессии.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин образовательного цикла
 - 3.3.1. Программа ОУДБ. 01 Русский язык и литература
 - 3.3.2. Программа ОУДБ. 02 Иностранный язык
 - 3.3.3. Программа ОУДБ. 03 История
 - 3.3.4 Программа ОУДБ. 04 Обществознание
 - 3.3.5 Программа ОУДБ. 05 Химия
 - 3.3.6 Программа ОУДБ. 06 Биология
 - 3.3.7 Программа ОУДБ. 07 ОБЖ
 - 3.3.8 Программа ОУДБ. 08 География
 - 3.3.9. Программа ОУДБ. 09. Экология
 - 3.3.10.Программа ДУД.10. Эффективное поведение на рынке труда
 - 3.3.11.Программа ДУД.11. Психология общения
 - 3.3.12. Программа ДУД.12.Экология моего края
 - 3.3.13. Программа ОУДБ.13.Физическая культура
 - 3.3.14. Программа ОУДП.01. Математика: алгебра и начало математического анализа, геометрия
 - 3.3.15 Программа ОУДП. 02 Информатика
 - 3.3.16 Программа ОУДП. 03 Физика
 - 3.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
- Программы общепрофессиональных дисциплин
 - ОП.01 Основы информационных технологий
 - ОП.02 Основы электротехники
 - ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники
 - ОП.04 Охрана труда и техника безопасности
 - ОП.05 Экономика организации
 - ОП.06 Безопасность жизнедеятельности

ОП.07 Основы графического дизайна

3.4.8. Программы профессиональных модулей

3.4.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 **Ввод и обработка цифровой информации**

3.4.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 **Хранение, передача и публикация цифровой информации**

3.5. Программа учебной и производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС

5. Оценка результатов освоения ППКРС

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1 Общие положения

Профессиональная программа КРС, реализуемая ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Нормативные документы для разработки ППКРС составляют:

- ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»;
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования 23.01.14 Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ) №854 от 02.08.2013 г.
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ <http://www.edu.ru>;
- Устав ОГБПОУ Ивановский железнодорожный колледж

1.2 Общая характеристика ППКРС

1.2.1 Цель (миссия) ППКРС

Цель (миссия) ППКРС по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** состоит в способности:

- дать качественные технические, гуманитарные, социальные, экономические, математические знания, востребованные обществом;
- подготовить мастера по обработке цифровой информации к успешной работе в сфере железнодорожного транспорта, а так же предприятий и организаций региона Ивановской области;
- дать условия для овладения универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

1.2.2 Срок освоения ППКРС

Срок освоения ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации базовой подготовки при очной форме получения образования составляют – на базе основного общего образования –2,10 г.

1.2.3 Трудоемкость ППКРС

Трудоемкость ППКРС **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** по очной форме обучения составляет 2376 часов, 66 недель, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента. На практику учебную и производственную отводится 50 недель (39+11) (вариативная часть общеобразовательного цикла 396 часов -11 недель (рекомендация Департамента образования Ивановской области) распределена на учебную и производственную практику).

Согласно приказа №389 от 09.04 2015г. « О внесении изменений в ФГОС СПО» внесены следующие изменения:

Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения изменен и составляет 2 года 10 месяцев, в том числе – учебная практика – 15 недель, производственная практика - 35 недель, промежуточную аттестацию 5 недель, государственную итоговую аттестацию 2 недели. Каникулярное время – 24 недели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;

периферийное оборудование;

источники аудиовизуальной информации;

звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;

информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

2.2. Виды деятельности и компетенции

Обучающийся по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** готовится к следующим видам деятельности:

Ввод и обработка цифровой информации.

Хранение, передача и публикация цифровой информации

2.2. Виды деятельности и компетенции выпускника:

Вид деятельности	Код ПК	Наименование ПК
Ввод и обработка цифровой информации	ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
	ПК 1.2	Выполнять ввод информации и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
	ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
	ПК 1.4	. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых,, графических и видеоредакторов.
	ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую

		продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
Хранение, передача и публикация цифровой информации	ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
	ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
	ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
	ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в Интернете.

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основным документом, определяющим содержание и организацию учебного процесса является РУП. Учебный план СПО профессии включает все дисциплины, изучаемые обязательно и последовательно, а также дисциплины, выбранные студентом и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного цикла;
- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Пояснительная записка

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **09.01.3 Мастер по обработке цифровой информации** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 854. Зарегистрирован в Минюсте 20.08.2013 г. № 29569 (в ред. от 09.04.2015г. №389), а также на основе:

- ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях СанПиН 2.4.3.1186-03;
- Разъяснений по формированию учебного плана (Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010г. №12-696)
- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17.03.2015 №06-259.

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013. №291 « Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрированного Минюстом России 14.06.2013г. №28785

1. Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** на базе основного общего образования составляет 2 года и 10 месяцев.

2. Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом колледжа.

3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю. Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут (1 академический

час) с перерывом не менее 5 минут. После 4 урока предусмотрена большая перемена не менее 20 мин. для приёма пищи. Общий объём каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Учебный год начинается 1 сентября и делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией.

На промежуточную аттестацию предусмотрено 5 недель в течение всего обучения в колледже.

На каждый семестр составляется общее расписание учебных занятий и из него выделяются расписания на каждую группу в соответствии с действующими нормативами по продолжительности учебных занятий и учебной недели.

4. Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение семестра стабильно выполняется, изменения вносятся в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам с разрешением зам. директором по УМР. Расписания утверждаются директором колледжа.

5. В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э). Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре).

Правила проведения всех видов контроля определяется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов. Входной контроль служит для определения способностей студентов и их готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины. Он предваряет обучение и проводится в форме устного опроса или тестирования.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а так же при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок в журнале учета учебных занятий. Рубежный (внутрисеместровый) контроль уровней обученности студентов базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть контрольная работа или зачет.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02 проводится в виде квалификационных экзаменов.

6. Объем времени, отведенный на консультации (4 часа на одного обучающегося на учебный годкурс) используется на индивидуальные и групповые дополнительные занятия и консультации.

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной работы студентов и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы самостоятельной работы и носят в основном индивидуальный характер. Каждому преподавателю определяется конкретное время для проведения консультаций. При необходимости, в том числе перед проведением семинаров, экзаменов, зачетов могут проводиться групповые консультации

2. Обязательная и вариативная часть ППКРС.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих состоит из дисциплин и модулей обязательной и вариативной части ППКРС.

Обязательная часть состоит из следующих циклов:

Общеобразовательный цикл

2.1 Общеобразовательный цикл учебного плана разработан в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17.03.2015 №06-259.

На общеобразовательный цикл распределено всего 2052 часа (1 курс- 849 часов; 2 курс- 987 часа,3 курс - 216 часов), в том числе : на общие учебные дисциплины-1155 часов, по выбору из обязательных предметных областей - 717 часов, из них 1299 базовые учебные дисциплины, 573 профильные в соответствии с техническим профилем профессионального образования. Введены 3 дополнительные учебные дисциплины(ДУД) в объеме 180 часов."Эффективное поведение на рынке труда"- 60,"Психология общения"- 50, "Экология моего края"-70. В 4 семестре в рамках промежуточной аттестации студенты сдают 3 экзамена по общеобразовательным учебным дисциплинам: "Русский язык и литература", "Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия" - письменно, "Физика" - устно.

Распределение учебного времени по дисциплинам:

базовые

Русский язык и литература – **285**;

Иностранный язык - **171**;

История –**171**;

Обществознание – **171**;

Химия - 114;

Биология - 36;

Физическая культура - 171;

ОБЖ – **72**;

Эффективное поведение на рынке труда – 60;

Психология общения – 50;

Экология моего края - 70

профильные

Математика: алгебра и начало математического анализа, геометрия – **285**;

Информатика – **108**;

Физика - **180**.

2.2. Промежуточная аттестация проводится:

в форме экзаменов по предметам: "Русский язык и литература", "Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия" - письменно, "Физика" - устно. По остальным вышеперечисленным дисциплинам аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и зачётов.

2.3. На уроках иностранного языка при наличии 25 обучающихся в группе происходит деление на две подгруппы количеством не менее 12 человек.

Общепрофессиональный цикл

На изучение общепрофессионального цикла выделено 326 часов.

Увеличен объем времени на дисциплины общепрофессионального цикла (на 134 часа) для углубления и расширения содержания обязательной части дисциплин:

ОП.00	Общепрофессиональный цикл	134
ОП.01	Основы информационных технологий	122(50 в/ч)
ОП.02	Основы электротехники	37 (15 в/ч)
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	37 (15 в/ч)
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности	32(10 в/ч)
ОП.05	Экономика организации	32(10 в/ч)
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	32
ОП.07	Основы графического дизайна	34(34 в/ч)

34 часа – введена учебная дисциплина «Основы графического дизайна», с учетом потребностей работодателей на дополнительные результаты освоения ППКРС СПО не предусмотренные ФГОС на профессию.

В результате освоения дисциплины «Основы графического дизайна» обучающийся должен **знать**:

- основы зрительного восприятия формы и пространства;
- значение цвета в графике;
- виды и принципы построения композиций;
- основы топографического дизайна;
- визуальные средства рекламы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- вербализировать и обосновывать свои эстетические предпочтения;
- владеть навыками практики эстетико-художественной деятельности в деловой сфере современного человека.

Освоение знаний и умений по дисциплине «Основы графического дизайна» повышают конкурентность и востребованность обучающихся на рынке труда.

По предмету «Охрана труда» и «Экономика организации», «Основы информационных технологий» аттестация проводится в форме экзамена, по остальным вышеперечисленным дисциплинам аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Профессиональный цикл

На профессиональные модули выделено 354ч.

Вариативная часть обязательной аудиторной учебной нагрузки составляет 10 часов и распределена следующим образом: увеличен объем времени для углубления и расширения обязательной части на МДК.01.01 Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации для повышения уровня подготовленности обучающихся.

396 часов на увеличение объема времени учебной и производственной практики для формирования общих и профессиональных компетенций.

Вариативная часть ФГОС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» составляет **144+396=540** часов, и распределяется следующим образом.

134 часов – на увеличение профессиональной составляющей ППКРС СПО с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии (для углубления изучения по профессии дисциплин общепрофессионального цикла).

10 часов на увеличение объема времени изучения профессиональных модулей ППКРС СПО для повышения уровня подготовленности обучающихся.

396 часов на увеличение объема времени учебной и производственной практики для формирования общих и профессиональных компетенций.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по профессии.

Для освоения студентами видов профессиональной деятельности, формированию общих и профессиональных компетенций, а так же приобретения необходимых умений и опыта практической работы по профессии проводятся практики, которые подразделяются на учебную и производственную.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам деятельности по профессии.

Производственная практика проводится в целях формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии. Учебная и производственные практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. При этом на эти виды практик выделяется - 50 недели (из них 11 недель вариативная часть) , которая добавлена в ПМ 01 , которые распределены:

ПМ.01: 432ч - учебная практика, 246 ч- производственная практика

ПМ.02 :108 ч - учебная практика, 1014 ч- производственная практика

- учебная практика проводится в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации», параллельно, при освоении МДК.01.01 «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации» с целью получения первичных профессиональных навыков, аттестации проводится в виде проверочной работы по окончании каждого семестра 1 и 2 курса обучения;

- при освоении теоретической части, профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации завершающим этапом является промежуточная аттестация по МДК 01.01 «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации» модуля, в виде экзамена 4 семестре 2 курса обучения за счет часов отведенных на промежуточную аттестацию ППКРС СПО

- обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» является освоение учебной практики и теоретической части;

- успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» (теоретической части и практик) завершается итоговой аттестацией по модулю (промежуточная аттестация по ППКРС СПО) в форме экзамена (квалифицированного), проводимого с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «требования к результатам освоения ППКРС СПО» ФГОС. Итогом проверки является выполнение квалификационной пробной работы по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3 разряда»,

предусмотренного ФГОС, и присвоением квалификации по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3 разряда», проводимого в 4 семестре, во время, отведенное на промежуточную аттестацию;

- учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» проводится параллельно с освоением содержания МДК 02.01 «Технология публикации цифровой мультимедийной информации» модуля, для получения первичных профессиональных навыков, завершается проверочными работами по видам работ учебной практики в 5 семестре;

- обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» является освоение учебной практики и теоретической части модуля.

- при освоении теоретической части, профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» завершающим этапом является промежуточная аттестация в виде экзамена, проводимого во время, отведенное на промежуточную аттестацию в 5 семестре, во время, отведенное на промежуточную аттестации ППКРС СПО.

- успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» (теоретической части и практик) завершается итоговой аттестацией по модулю (промежуточной аттестации по ППКРС СПО) в форме экзамена (квалификационного), проводимого с участием работодателя. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида деятельности, определенных в разделе «требования к результатам освоения ППКРС СПО» ФГОС.

3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников, соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и решения вопроса о присвоении выпускникам квалификации Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3-4 разряда и выдаче им дипломов государственного образца о профессиональном образовании. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ГИА проводится на 3 курсе. Итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников, соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта; решения вопроса о

присвоении выпускникам квалификации Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3-4 разряда и выдаче им дипломов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

- 3.3.1. Программа ОУДБ. 01 Русский язык и литература
- 3.3.2. Программа ОУДБ. 02 Иностранный язык
- 3.3.3. Программа ОУДБ. 03 История
- 3.3.4. Программа ОУДБ. 04 Обществознание

- 3.3.5. Программа ОУДБ. 05 Химия
- 3.3.6. Программа ОУДБ. 06 Биология
- 3.3.7. Программа ОУДБ. 07 ОБЖ
- 3.3.8. Программа ОУДБ. 08 География
- 3.3.9. Программа ОУДБ. 09. Экология
- 3.3.10. Программа ДУД.10. Эффективное поведение на рынке труда
- 3.3.11. Программа ДУД.11. Психология общения
- 3.3.12. Программа ДУД.12. Экология моего края
- 3.3.13. Программа ОУДБ.13. Физическая культура
- 3.3.14. Программа ОУДП.01. Математика: алгебра и начало математического анализа, геометрия
- 3.3.15. Программа ОУДП. 02 Информатика
- 3.3.16. Программа ОУДП. 03 Физика

3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА (В ПРИЛОЖЕНИИ)

Программы общепрофессиональных дисциплин

ОП.01	Основы информационных технологий
ОП.02	Основы электротехники
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности
ОП.05	Экономика организации
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Основы графического дизайна

Программы профессиональных модулей

3.4.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 **Ввод и обработка цифровой информации**

3.4.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 **Хранение, передача и публикация цифровой информации**

3.5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4. Материально-техническое обеспечение реализации профессиональной программы

Для реализации профессиональной программы имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). Для студентов доступны учебники, сборники, реферативные и периодические журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, компьютерные базы данных.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению, контрольных работ, образцы тестов и т.п.). Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к итоговой государственной аттестации - методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Для реализации ППКРС по профессии создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Имеются все необходимые кабинеты и лаборатории, компьютерные классы. Все компьютерные классы подключены к сети Интернет.

На всех компьютерах установлены лицензионные программы Microsoft Windows XP Pro SP3, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, WinRAR, Антивирус Касперского.

В целом материально-техническая база соответствует требованиям ФГОС.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии « Мастер по обработке цифровой информации»

№	Наименование
1.	Кабинет русского языка и литературы
2	Кабинет математики
3	Кабинет физики
4	Кабинет химии и биологии
5	Кабинет иностранного языка
6	Кабинет общественных дисциплин
7	Кабинет истории
8	Кабинет ОБЖ и БЖ и Охраны труда
9	Кабинет информатики и информационных технологий
10	Кабинет электронной техники
11	Мультимедиа - технологий
12	Кабинет- лаборатория Системного и прикладного программирования. Информационных технологий
13	Кабинет Информатики и ИКТ. Информационно- коммуникационных систем
14	Кабинет – лаборатория Управление проектной деятельностью. Вычислительной техники и компьютерного моделирования
15	Кабинет- лаборатория Управления проектной деятельностью. Вычислительной техники и компьютерного моделирования.
16	Спортивный зал
17	Актный зал
18	Библиотека с читальным залом с выходом в сеть Интернет
19	Спортивная площадка

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

В соответствии с ФГОС СПО по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» и Типовым положением о промежуточной аттестации и текущем контроле оценка качества освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее-ППКРС) включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППКРС СПО осуществляется в соответствии с Типовым положением.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование, эссе, рефераты, выполнение комплексных задач и др.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. Цель промежуточных (курсовых) аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППКРС результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет
- дифференцированный зачет
- экзамен
- экзамен квалификационный

Экзамен квалификационный проводится по завершению изучения профессиональных модулей при условии прохождения производственной практики. Форма реализации экзамена (выполнение индивидуального задания, защита курсовой работы или проекта, защита результатов практики и др.) определяется преподавателем. В ходе экзамена квалификационного оценивается освоение профессиональных и общих компетенций. Председателем экзаменационной комиссии является работодатель. Оценка по профессиональному модулю является присвоение квалификации.

5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ППКРС

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются – проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Итоговая государственная аттестация по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки Мастера по обработке цифровой информации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную под руководством преподавателя или работодателя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы. Выпускники используют в ПЭР материалы практик, создаваемых в ходе освоения профессиональных модулей.

Тематика письменной экзаменационной работы разрабатывается ведущими преподавателями с учетом заявок предприятий (фирм), с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании ПЦК. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности выпускников в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, аргументировано формулировать позиции автора; использовать инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать технологические процессы, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Решение о присвоении квалификации принимает государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается распоряжением Департамента образования Ивановской области и является представителем от организации работодателя.